



مراحل تصویب موضوع پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد دانشگاه آزاد اسلامی - واحد مینودشت

- ۱- جستجو و انتخاب یک یا چند موضوع مورد علاقه پس از رایزنی مقدماتی با گروه تخصصی و اساتید مربوطه
- ۲- حصول اطمینان از وجود ظرفیت خالی اساتید راهنما و مشاور انتخابی به منظور پیشگیری از اتلاف وقت و دوباره کاری
- ۳- تنظیم پروپوزال "فرم پیشنهاد تحقیق پایان نامه کارشناسی ارشد" با نظر استاد راهنما
تبصره ۱: دانشجو موظف است تمامی صفحات، بندها و فرمها را در قالب فایل ورد تکمیل نموده، پرینت گرفته، امضاء کرده و در صورت نیاز به تایید مسئول مربوطه برساند.
تبصره ۲: دانشجو موظف است با مراجعه به سایت های ایران داک (www.irandoc.ac.ir) و سیستم یکپارچه کتابخانه های دانشگاه آزاد اسلامی (سیکا) (www.sika.iau.ir)، کلید واژه های مربوط به عنوان پایان نامه را جستجو نماید تا از عدم تکراری بودن موضوع اطلاع یابد. همچنین دانشجو باید فرم تعهد مربوطه را تکمیل نموده و بر گه جستجو از سایت های مزبور مبنی بر عدم یافت رکورد از عنوان پایان نامه خود و کلمات کلیدی مرتبط را ضمیمه کند. علاوه بر این، اخذ و ارائه نامه از سامانه پیشینه پژوهش ایران داک الزامی است.
- ۴- اخذ تاییدیه مبنی بر وجود ظرفیت خالی اساتید راهنما و مشاور از کارشناس اداره پژوهش و فناوری واحد در صفحه اول فرم پروپوزال
- ۵- ارائه ۲ نسخه پروپوزال با امضای اصل به مدیر گروه جهت طرح در شورای تخصصی گروه و ارسال به حوزه پژوهشی واحد در صورت تصویب
تبصره ۱: دانشجو موظف است پس از حداکثر یک هفته، تصویب یا عدم تصویب پروپوزال خود را پیگیری نماید.
تبصره ۲: دانشجو موظف است در صورت تصویب نهایی پروپوزال، صدور ابلاغیه اساتید راهنما و مشاور خود را از حوزه پژوهشی پیگیری کرده و پس از دریافت، آنها را به اساتید مربوطه تحویل دهد.
- ۶- شروع تحقیق پس از اطلاع از تاریخ تصویب نهایی پروپوزال و نگارش مطابق با "راهنمای نگارش پایان نامه کارشناسی ارشد"
تبصره ۱: برای تصویب نهایی و ثبت پروپوزال پایان نامه کارشناسی ارشد در سیستم و اخذ کد ۱۴ رقمی سازمان مرکزی، انتخاب ۶ واحد پایان نامه ضروری است. ولی دانشجو می تواند قبل از اخذ واحد پایان نامه، نسبت به هماهنگی با استاد راهنما و تصویب موضوع در گروه تخصصی اقدام نماید.
تبصره ۲: در حین انجام تحقیق، دانشجو موظف است فرم های گزارش پیشرفت فعالیت های علمی - اجرایی پایان نامه خود را هر سه ماه تحویل داده و به تایید برساند (فرم شماره ۱ در "شیوه نامه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد"). اگر دانشجو، از پایان نامه خود شش ماهه دفاع می کند، حداقل باید دو بار این فرم را تکمیل کند. این فرم های گزارش سه ماهه از جمله معیارهای ارزیابی پایان نامه محسوب می شوند و باید در پرونده پژوهشی دانشجو قرار گرفته باشند. در واقع، بخشی از نمره نهایی پایان نامه مربوط به این گزارش ها خواهد بود (برای اطلاع از جزئیات مراجعه کنید به جدول فرم شماره ۶ در "شیوه نامه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد").
تبصره ۳: دانشجو پس از انتخاب پایان نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده، موظف است بر اساس تقویم دانشگاهی در نیمسال های بعد نیز برای آن ثبت نام کند.

تبصره ۴: دانشجو پس از گذشت حداقل ۶ ماه از زمان تصویب نهایی پروپوزال، در صورت داشتن شرایط لازم و تایید اساتید راهنما و مشاور، مجاز به دفاع از پایان نامه خواهد بود.

تبصره ۵: آن دسته از دانشجویانی که قصد دارند تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی از پایان نامه خود دفاع کنند، باید حداکثر تا آخر تیر ماه پروپوزال خود را به تصویب نهایی برسانند. آن دسته از دانشجویانی که قصد دارند تا پایان نیمسال دوم سال تحصیلی از پایان نامه خود دفاع کنند، باید حداکثر تا آخر بهمن ماه پروپوزال خود را به تصویب نهایی برسانند.

تبصره ۶: طبق بخشنامه، برای دانشجویانی که پایان نامه را در نیمسال دوم اخذ کرده اند، فرصت تعیین شده برای دفاع موفق از پایان نامه بدون نیاز به تمدید و پرداخت شهریه برای نیمسال جدید، تا تاریخ ۱۵ مهرماه خواهد بود. باید دقت نمود که این تاریخ مربوط به مهلت دفاع موفق است و چون هماهنگی با اساتید راهنما و داور برای مطالعه نهایی پایان نامه و برگزاری جلسه دفاع، اصلاح اشکالات احتمالی متن قبل از دفاع، آماده سازی فایل پاورپوینت ارائه، سیر مراحل اداری و تاییدیه فرمها، نصب اطلاعیه دفاع و ... زمان بر خواهند بود، دانشجو باید حداکثر تا تاریخ ۱۵ شهریور تاییدیه نهایی اساتید راهنما و مشاور را برای دفاع از پایان نامه خود بگیرد (طی فرمها) و نسخه نهایی اصلاح شده پایان نامه خود را تا تاریخ ۱۵ شهریور آماده نماید، تا در مهلت مقرر موفق به دفاع شود.